



MANUAL PENGGUNA

APLIKASI MPKK SMART BOOKING (MSB)
MAJLIS PERBANDARAN KULIM KEDAH

PENGGUNA : AWAM

Contents

MANUAL PENGGUNA.....	1
1.0 SKOP SISTEM MPKK Smart Booking (MSB)	3
1.1 PENGGUNA AWAM.....	3
2.0 AKSES HALAMAN SISTEM & MAKLUMAT AM.....	3
3.0 DAFTAR AKAUN DAN LOG MASUK MSB.....	7
3.1 DAFTAR AKAUN.....	7
3.2 LOG MASUK.....	8
3.3 MENU PENGGUNA	9
4.0 DAFTAR TEMPANAH	10
4.1 KEMUDAHAN.....	10
4.2 DAFTAR TEMPANAH, PEMBAYARAN DAN CETAKAN.....	11
5.0 BATAL TEMPANAH & PINDA TARikh/MASA TEMPANAH	16
5.1 BATAL TEMPANAH	16
5.2 PINDA TARikh & MASA	17
6.0 TUNTUTAN CAGARAN	18
7.0 TUNTUTAN BAYARAN SEWAAN.....	21

MANUAL PENGGUNA
MPKK Smart Booking (MSB)

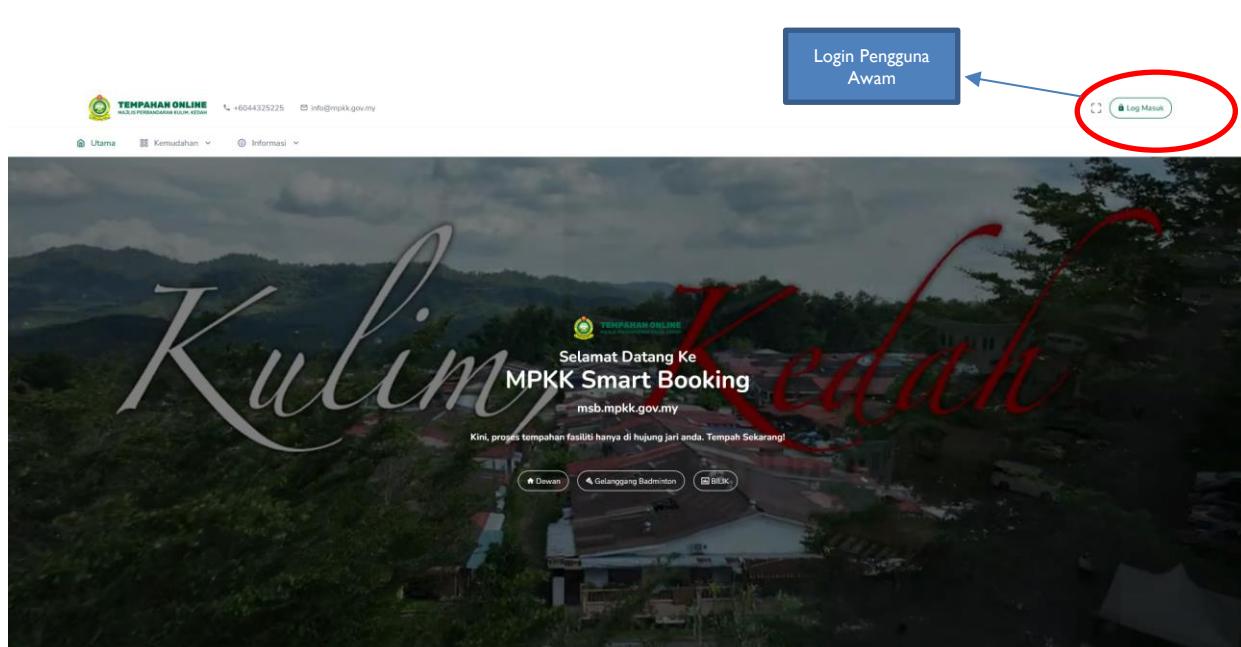
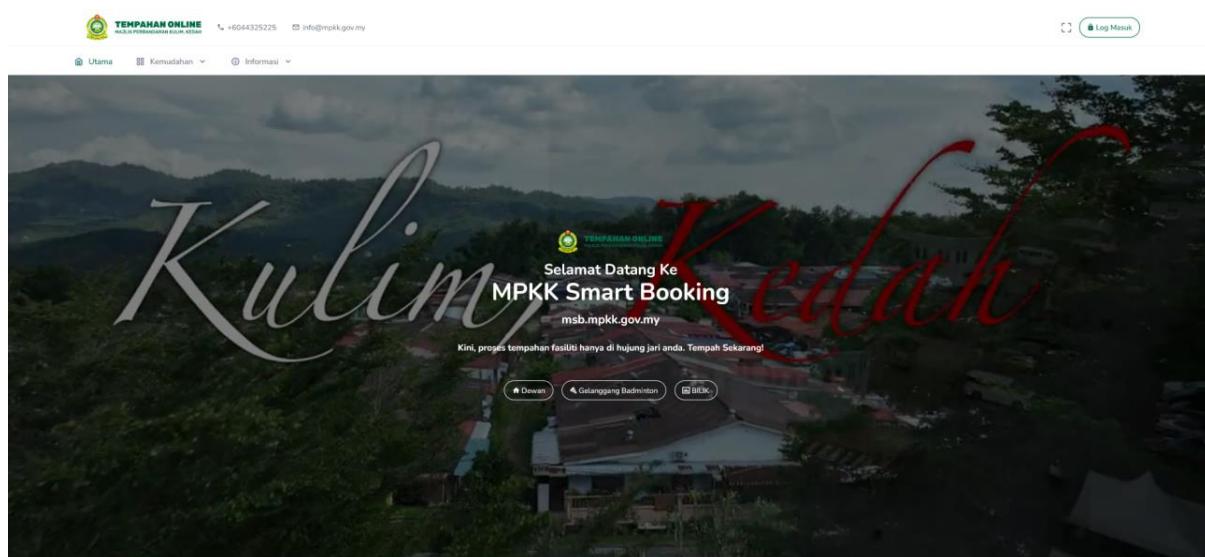
1.0 SKOP SISTEM MPKK Smart Booking (MSB)

1.1 PENGGUNA AWAM

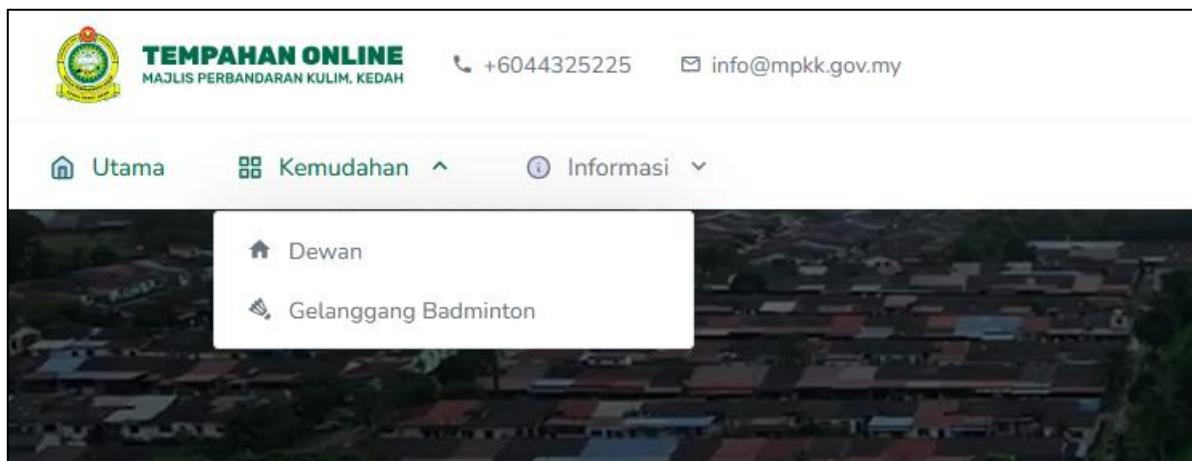


2.0 AKSES HALAMAN SISTEM & MAKLUMAT AM

Laman web MPKK Smart Booking (MSB) boleh dicapai melalui: <https://msb.mpkk.gov.my/>



MANUAL PENGGUNA
MPKK Smart Booking (MSB)



Untuk melihat senarai kemudahan yang disediakan oleh Majlis Perbandaran Kulim (MPKK), anda boleh klik di Pautan Kemudahan seperti di atas. Anda boleh memilih kemudahan yang berkaitan.

This screenshot shows a detailed view of the 'Dewan' (Hall) entry in the 'Senarai Kemudahan' (List of Facilities). The page includes a large image of the hall building, its address ('Jalan Belibis, Taman Tunku Putra, 09000, Kulim, Kedah'), operating hours ('08:00 AM - 12:00 AM'), and two buttons at the bottom: 'Papar Butiran' (View Details) and 'Tempah' (Book).

Senarai Kemudahan | Dewan

Dewan

Dewan Bandaran Kulim

Jalan Belibis, Taman Tunku Putra,
09000, Kulim, Kedah

08:00 AM - 12:00 AM

Papar Butiran Tempah

2025 © Majlis Perbandaran Kulim - Tempahan Online

MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

Utama Kemudahan Informasi

Senarai Kemudahan | Gelanggang Badminton

Gelanggang Badminton



Dewan Bandaran Kulim

📍 Jalan Belibis, Taman Tunku Putra,
09000, Kulim, Kedah
🕒 08:00 AM - 12:00 AM

Papar Butiran Tempah

2025 © Majlis Perbandaran Kulim - Tempahan Online

Senarai yang dipaparkan adalah bergantung kepada pendaftaran aset dan kemudahan yang disediakan oleh pihak MPKK.

Dengan memilih **Papar Butiran**, sistem akan memaparkan butiran yang lebih lengkap berkenaan kemudahan yang dipilih seperti dibawah.

Butiran Kemudahan Peta Lokasi Kalender Tempahan

Gelanggang Badminton
Dewan Bandaran Kulim
📍 Jalan Belibis, Taman Tunku Putra, 09000 Kulim, Kedah

KADAR TEMPAHAN

Hari Bekerja	Cuti Umum / Hujung Minggu
RM 10.00	RM 14.00

Min. Tempahan : 2 Jam
Waktu Operasi : 08:00 AM - 12:00 AM

Tersedia

SENARAI GELANGGANG BADMINTON

Gelanggang A Tersedia	Gelanggang B Tersedia	Gelanggang C Tidak Tersedia
--------------------------	--------------------------	--------------------------------

SPESIFIKASI

Tandas

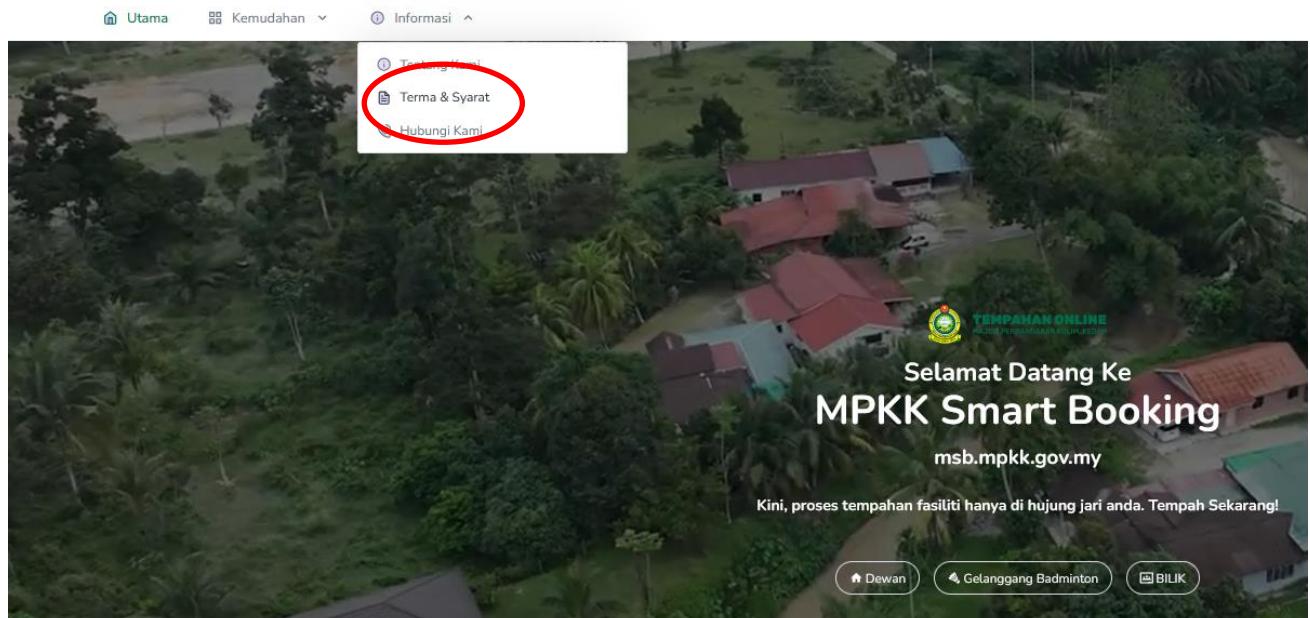
Tempah Sekarang!



MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

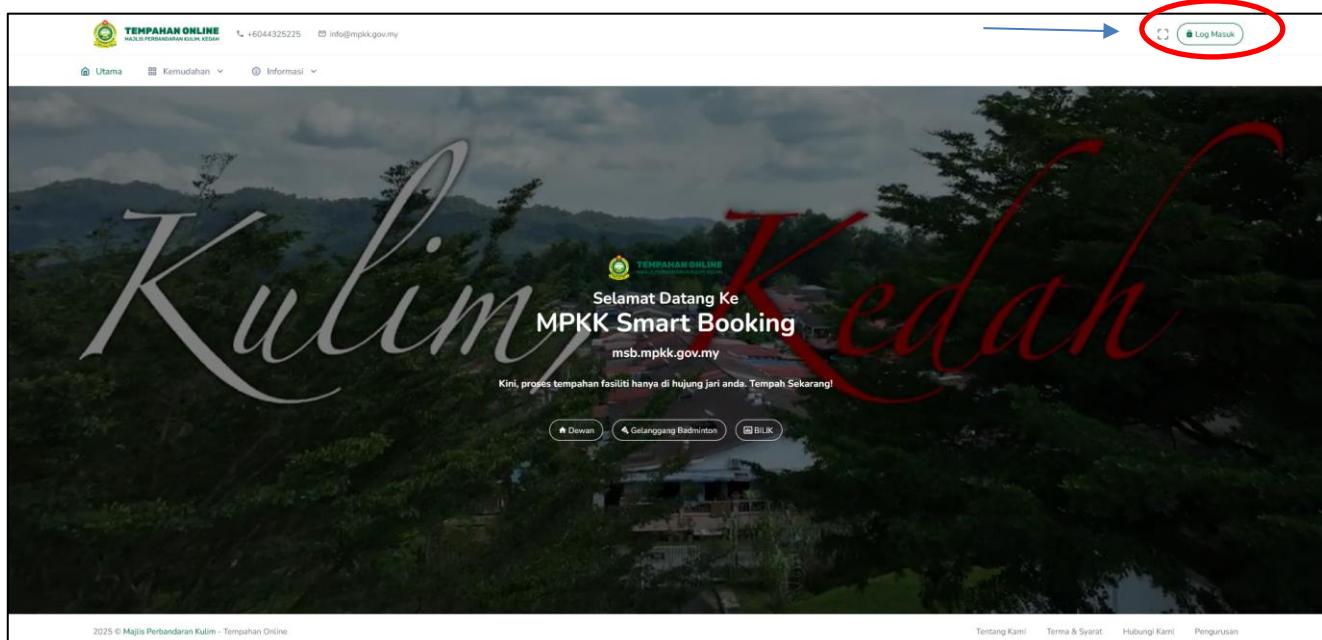
Untuk maklumat terma & syarat, anda boleh klik di pautan berikut:



3.0 DAFTAR AKAUN DAN LOG MASUK MSB

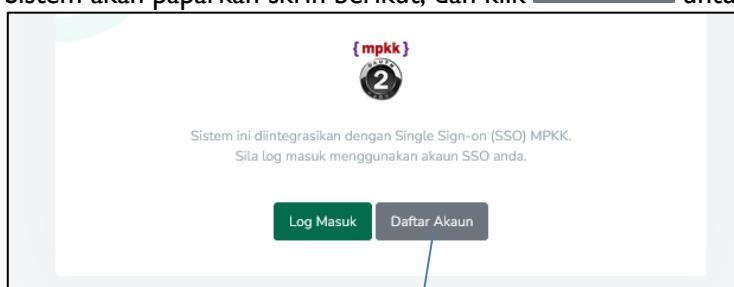
3.1 DAFTAR AKAUN

Untuk Log masuk ke sistem MPKK Smart Booking (MSB), anda mestilah berdaftar didalam sistem ini terlebih dahulu:



Klik butang Log Masuk

Sistem akan paparkan skrin berikut, dan klik untuk meneruskan dengan pendaftaran akaun.



Nama Penuh	Nama penuh anda
Alamat Emel	Alamat emel yang sah. Emel ini digunakan untuk membuat pengesahan akaun

MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

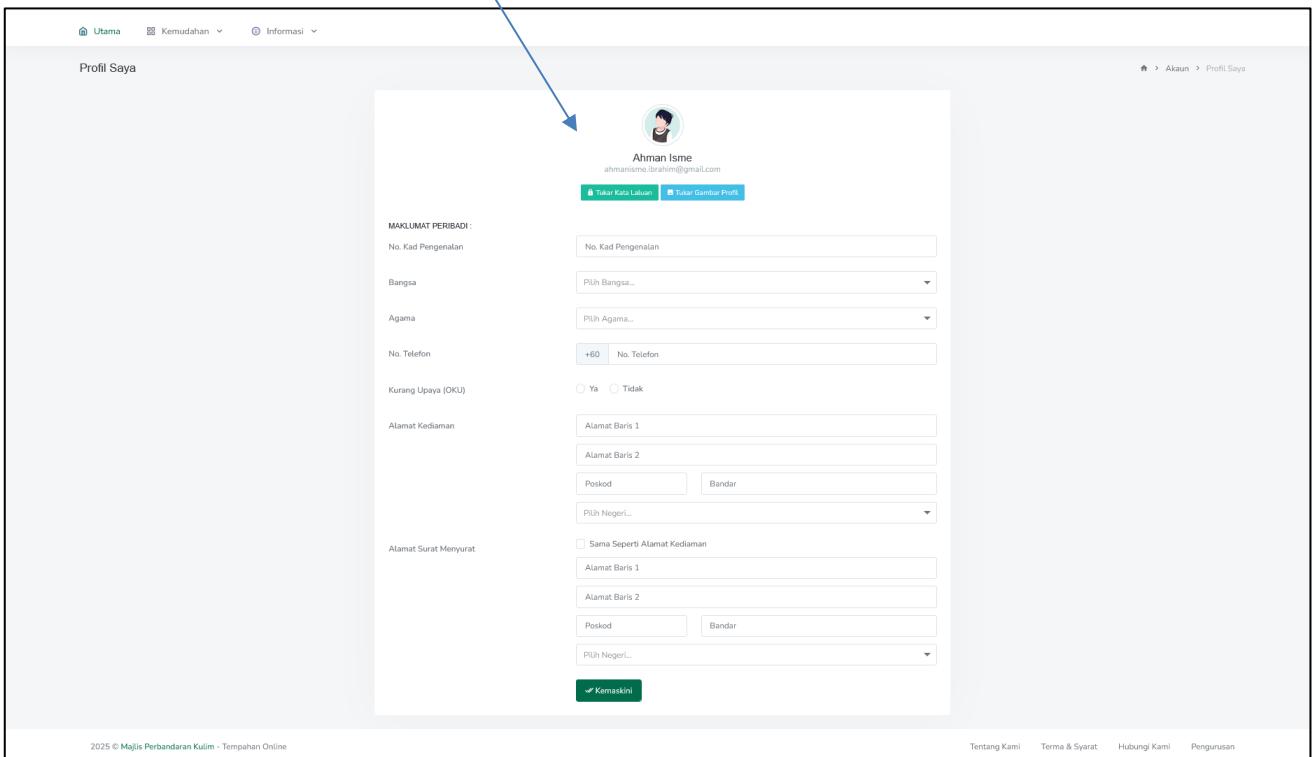
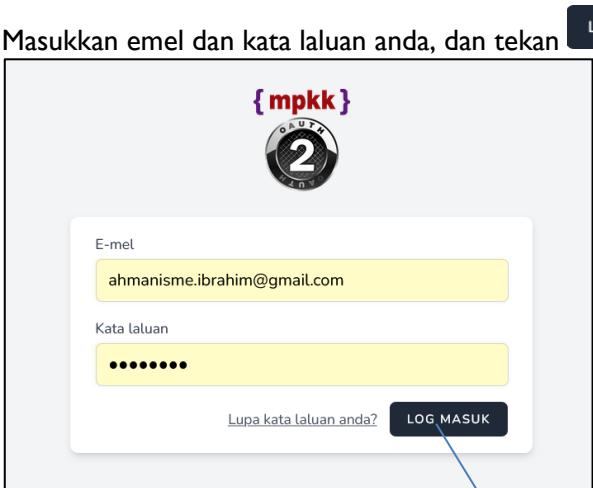
Kata Laluan	Masukkan kata laluan anda
Sahkan Kata Laluan	Masukkan kata laluan anda sekali lagi

Klik **Daftar Akaun** untuk pendaftaran



3.2 LOG MASUK

Klik **Log Masuk** untuk login ke sistem



MANUAL PENGGUNA

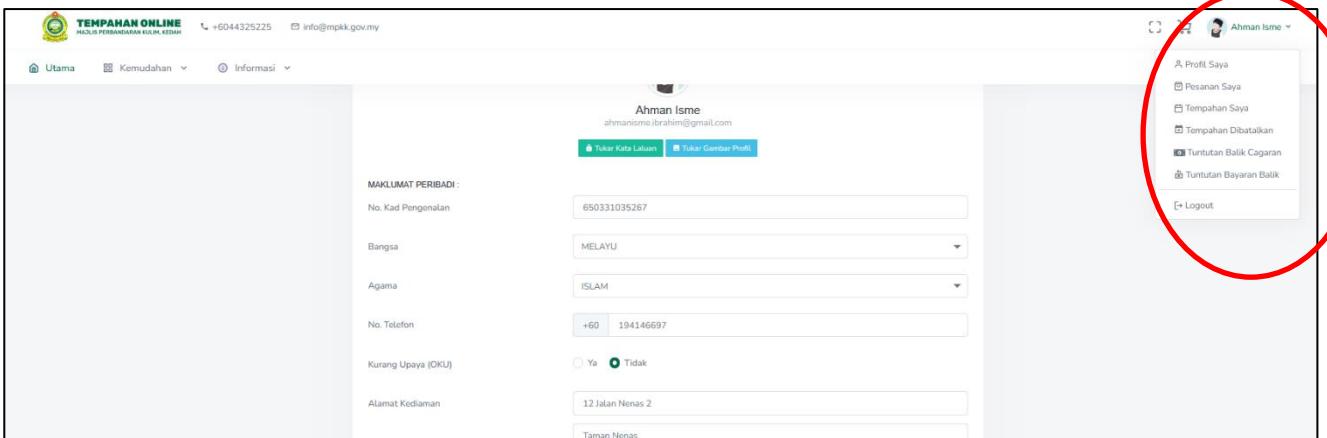
MPKK Smart Booking (MSB)

Masukkan maklumat berikut:

No Kad Pengenalan	Nombor kad pengenalan tanpa dash (-)
Bangsa	Melayu / Cina / India / Lain-lain
Agama	Islam / Hindu / Buddha / Lain-lain
No Telefon	Nombor telefon yang berdaftar di Malaysia
Status Kurang Upaya (OKU)	Status OKU
Alamat Kediaman	Alamat penuh kediaman anda
Alamat Surat Menyurat	Alamat penuh surat menyurat

Klik  Kemaskini untuk simpan rekod

3.3 MENU PENGGUNA



The screenshot shows the user profile page for 'Ahman Isme'. The main area displays personal information: No. Kad Pengenalan (650331035267), Bangsa (MELAYU), Agama (ISLAM), No. Telefon (+60 194146697), and Kurang Upaya (OKU) status (Ya). Below this is the 'MAKLUMAT PERIBADI' section. On the right, a navigation menu lists: Profil Saya, Pesanan Saya, Tempahan Saya, Tempahan Dibatalkan, Tuntutan Balik Cagaran, Tuntutan Bayaran Balik, and Logout. The 'Logout' option is circled in red.

Profile Saya	Maklumat peribadi
Pesanan Saya	Pesan Tempahan (dalam satu pesanan dibenarkan ada lebih dari satu tempahan)
Tempahan Saya	Senarai Tempahan yang telah dibuat pembayaran
Tempahan Dibatalkan	Senarai Tempahan yang dibatalkan
Tuntutan Balik Cagaran	Senarai Tuntutan Balik Cagaran dan status
Tuntutan Bayaran Balik	Senarai Tuntutan Bayaran Balik dan status

4.0 DAFTAR TEMPAHAN

4.1 KEMUDAHAN

Untuk membuat penempahan kemudahan majlis MPKK, sila klik di Kemudahan menu dan pilih kategori kemudahan:

Utama Kemudahan Informasi

Profil Saya

Dewan

Gelanggang Badminton

BILIK

Gelanggang Futsal

Ahman Isme
ahmanisme.ibrahim@gmail.com

Tukar Kata Laluan Tukar Gambar Profil

MAKLUMAT PERIBADI :

No. Kad Pengenalan : 650331035267
Umur : 60 Tahun

Anda akan dipaparkan dengan senarai kemudahan yang tersedia untuk ditempah, termasuk maklumat terperinci kemudahan tersebut,

Utama Kemudahan Informasi

Senarai Kemudahan | Dewan

Dewan

Dewan Bandaran Kulim

Jalan Belibis, Taman Tunku Putra,
09000, Kulim, Kedah

08:00 AM - 12:00 AM

Papar Butiran Tempah

Dewan

Dewan Putra Kulim

Lebuh Bandar 2, Bandar Putra,
09000, Kulim, Kedah

12:00 AM - 12:00 AM

Papar Butiran Tempah

Klik **Papar Butiran** untuk memaparkan maklumat terperinci kemudahan

MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

Sistem akan memaparkan laman dan maklumat seperti berikut:

The screenshot shows a booking interface for a hall. At the top, there are navigation links: Utama, Kemudahan, and Informasi. Below this is a heading 'Butiran Kemudahan' (Facility Details). On the left, there is a large image of a hall with green and blue walls, and several smaller thumbnail images below it. To the right, there is detailed information about the hall:

- Dewan**: Dewan Bandar Kulim, Jalan Belibis, Taman Tunku Putra, 09000 Kulim, Kedah.
- KADAR TEMPANAH**: Majlis Komersial RM 1,000.00, Majlis Sosial RM 1,200.00.
- KEMUDAHAN TAMBAHAN**: Bilik VIP RM 200.00, Kerusi Banquet RM 2.00 / Unit.
- Cagaran**: RM 1,000.00
- Utiliti**: RM 150.00
- Min. Tempahan**: 0.5 Hari
- Waktu Operasi**: 08:00 AM - 12:00 AM

Below this, there is a section titled 'Tersedia' (Available) with a checkbox checked. There is also a note 'Test nota'. Under 'SPEKSIKASI' (Specifications), there are two options: 'Bilik VIP' and 'Pentas'. A large green button at the bottom right says 'Tempah Sekarang!' (Book Now!). A blue arrow points from the text 'Untuk membuat tempahan, klik' to this button.

Untuk membuat tempahan, klik **Tempah Sekarang!**.

4.2 DAFTAR TEMPAHAN, PEMBAYARAN DAN CETAKAN

Anda akan dipaparkan dengan Borang Tempahan Atas Talian seperti berikut:

The screenshot shows a booking form titled 'Borang Tempahan' (Booking Form). At the top, there are navigation links: Utama, Kemudahan, and Informasi. Below this is a heading 'Borang Tempahan'. The form includes the following sections:

- Borang Tempahan**: Shows a small image of the hall and the location: Dewan Bandar Kulim, Jalan Belibis, Taman Tunku Putra, 09000 Kulim, Kedah. To the right is a timer showing 24:33.
- Kalendar Tempahan**: A section for selecting the type of booking, date, and session.
- Jenis Tempahan**: A dropdown menu for selecting the type of booking.
- Tarikh**: A dropdown menu for selecting the date.
- Sesi**: A dropdown menu for selecting the session.
- Kemudahan Tambahan**: Options for adding extra facilities:
 - Bilik VIP (RM 200.00) 1 Unit Tersedia
 - Kerusi Banquet (RM 2.00 / Unit) 1000 Unit TersediaWith input fields for Quantity (Qty) and Unit.
- Tujuan Tempahan**: A text area for entering the purpose of the booking.
- Penafian!**: A note in a yellow box: 'Sekiranya terdapat tempahan dewan pada tarikh yang sama, pihak MPKK perlu mengutamakan tempahan dewan dan berhak untuk menukar tarikh tempahan ke tarikh yang lain.'
- Seterusnya >**: A green button at the bottom right.

Klik **Kalendar Tempahan** untuk melihat Kalendar yang tersedia untuk tempahan.

MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

Kalendar Tempahan

[◀](#)
[▶](#)
Today
MEI 2025

Ahd	Isn	Sel	Rab	Kha	Jum	Sab
27	28	29	30	1	2	3
				Labour Day		
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
Mother's Day	Wesak Day					
18	19	20	21	22	23	24
Cuti Peristiwa						
25	26	27	28	29	30	31
				Dewan Bandaran Kulim 07:00 PM - 12:00 AM		

Jenis Tempahan Tarikh Hingga

Sesi

Kemudahan Tambahan

0 Unit

Tujuan Tempahan

Jualan perabot

ⓘ Penafian! Sekiranya terdapat tempahan dewan pada tarikh yang sama, pihak MPKK perlu mengutamakan tempahan dewan dan berhak untuk menukar tarikh tempahan ke tarikh yang lain.

[Seterusnya >](#)

Masukkan maklumat yang diperlukan didalam borang tempahan:

Jenis Tempahan	Bergantung kepada senarai yang di sediakan oleh pihak MPKK. Majlis Sosial : Kenduri / Meeting Majlis Komersial : Pameran / Jualan (yang berlangsung lebih dari 1 hari)
Tarikh	Jika Jenis Tempahan dibenarkan lebih dari 1 hari, penempahan perlu memasukkan tarikh mula dan hingga.
Sesi	Pihak MPKK menyediakan sesi yang dibenarkan untuk tempahan. Sila pilih yang berkenaan

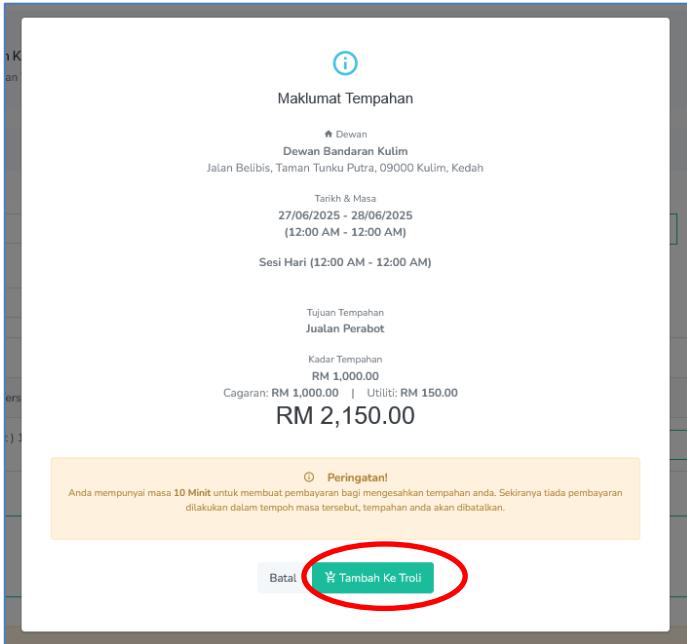
MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

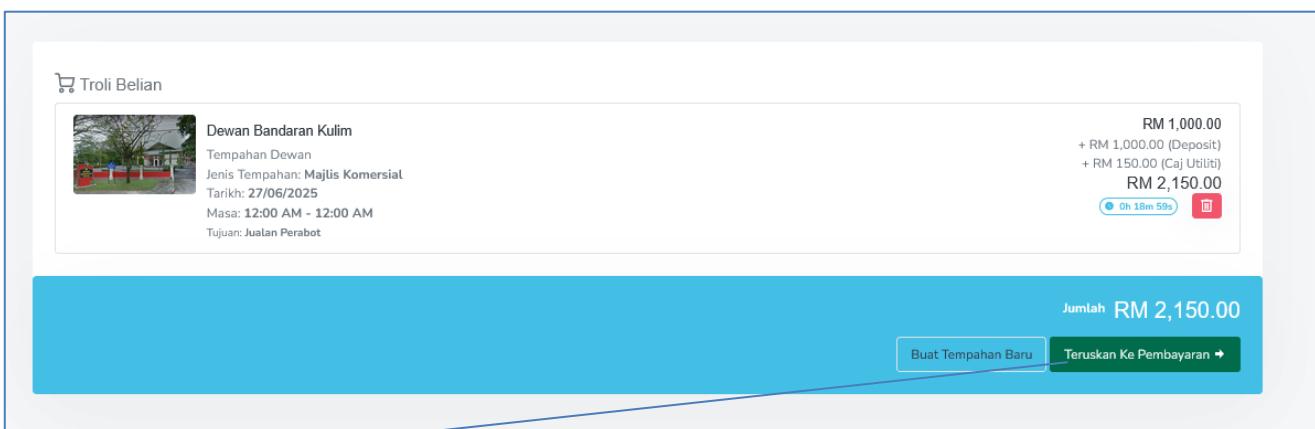
Kemudahan Tambahan	Jika kemudahan tersebut ada menyediakan peralatan atau servis tambahan, penempah boleh tambah dengan caj tertentu.
Tujuan Tempahan	Penempah perlu menyatakan tujuan tempahan tersebut

Setelah selesai mengisi borang tempahan, pengguna dinasihatkan membaca **Penafian MPKK** berkenaan tempahan.

Jika bersetuju, klik **Seterusnya >** untuk meneruskan dengan tempahan anda. Sistem akan memaparkan butiran berikut:



Klik **Tambah Ke Troli** untuk meneruskan dengan pembayaran. Sistem akan memaparkan tempoh untuk membuat bayaran dan mengunci slot tempahan. Jika bayaran tidak dibuat dalam tempoh tersebut, tempahan anda tidak akan dikunci, dan penempah lain akan dapat membuat tempahan pada slot anda.



Klik **Teruskan Ke Pembayaran →** untuk membuat pembayaran dan mengunci slot anda.

Sila ambil maklum, jika tarikh tempahan anda kurang dari hari yang dibenarkan membuat pembayaran cagaran dahulu, anda dikehendaki membuat pembayaran penuh.

MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

Berikut adalah opsyen yang dibenarkan, jika tempoh tempahan melebihi tempoh wajib pembayaran penuh

The screenshot shows a booking for Dewan Bandaran Kulim. The booking details include:

- Tempahan Dewan
- Jenis Tempahan: Majlis Komersial
- Tarikh: 23/07/2025
- Masa: 12:00 AM - 12:00 AM
- Tujuan: Exhibition

A red circle highlights the payment options section, which states: "Untuk tempahan dewan melebihi 15 Hari dari tarikh tempahan, anda boleh membuat bayaran caj cagaran terlebih dahulu sebelum bayaran penuh dijelaskan." Below this are two radio buttons: "Bayar Penuh" (unchecked) and "Bayar Cagaran" (checked).

At the bottom right, the total amount is RM 1,000.00, and a button says "Teruskan Ke Pembayaran ➔".

The payment page shows the booking details again. A red circle highlights the "Kaedah Pembayaran" section, which includes the PBTPay logo and a note about using FRTPay.

A large callout box labeled "Tempoh masa untuk membuat pembayaran" points to the payment method section.

Another callout box labeled "Sila baca dan bersetuju dengan syarat-syarat dan penafian berikut" points to the "I agree to the above terms and conditions" checkbox.

At the bottom, a blue button says "Bayar RM 2,150.00".

Jika bersetuju, klik disini dengan pembayaran.

Klik butang **Bayar RM 2,150.00** untuk membuat pembayaran secara online melalui PBTPay/Fpx.

Anda akan dibawa ke laman pembayaran seperti berikut:

The payment gateway shows:

- Order ID: 6491
- Jumlah: RM 2,150.00
- Bayaran untuk: Sewaan Kemudahan
- 1. Kaedah Bayaran: (empty field)
- 2. Sila pilih Bank: (empty field)
- 3. Maklumat Pembayar:
 - Alman Isme
 - ahmanisme.ibrahim@gmail.com
 - 60194146697
- Teruskan button
- Terms and Conditions:
 - Please ensure that your browser's pop up blocker has been disabled to avoid any interruption during making transaction.
 - Do not close browser / refresh page until you receive response.

Pilih Bank anda dan klik butang

Teruskan

MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

Login ke account anda, semak dan sahkan pembayaran anda.

Setelah selesai dan berjaya membuat pembayaran, sistem akan memaparkan maklumat terperinci pembayaran anda:

Maklumat Pesanan

No. Pesanan: #0000007 Tarikh Pesanan: 28/05/2025 01:08 AM

Jenis Tempahan: Dewan Bandaran Kulim

Tarikh Tempahan: 30/07/2025 (Wednesday) Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM) Majlis Komersial

Caj Sewaian: RM 1,000.00
Caj Cagaran: RM 1,000.00
Caj Utiliti: RM 150.00
Jumlah: RM 2,150.00

Jenis Bayaran (Barayan Penuh):

Jumlah Caj Sewaian: RM 1,000.00
Jumlah Caj Cagaran: RM 1,000.00
Jumlah Caj Utiliti: RM 150.00
Jumlah Caj Lain-lain: RM 0.00

Jumlah Keseluruhan: RM 2,150.00

Resit Cagaran

Resit Sewa Kemudahan

Maklumat Bayaran

Tarikh Bayaran: 28/05/2025 01:07: AM Amun Bayaran: RM2,150.00
ID Transaksi: 2505280107530386 Bank Bayaran: TEST0021
Nama Pembayar: Ahman Ieme Email Pembayar: ahmanisme.ibrahim@gmail.com
No. Telefon Pembayar: 60194146697

Maklumat Penting

Sila simak maklumat berikutkan Terma & Syarat penggunaan kemudahan yang disediakan oleh Majlis Perbandaran Kulim. Adalah mewajibkan tanggungjawab pegawai untuk memastikan maklumat peraturan yang telah ditetapkan dipatuhi sepanjang penggunaan kemudahan yang ditawarkan.

Untuk pembayaran penuh, sistem akan janakan 2 dokumen:

- Resit Cagaran
- Resit Sewa Kemudahan

QR Code dijanakan untuk tujuan pemeriksaan di lokasi oleh pegawai yang bertugas

Pilih Tempahan Saya di Profile

#	No. Pesanan	Jenis Tempahan	Tarikh Tempahan	Kemudahan	Status	Kod QR
1	#0000001	Gelanggang Badminton	27/05/2025 (Tuesday) 02:00 PM - 04:00 PM	Dewan Bandaran Kulim Gelanggang A	DITEMPAH	
2	#0000002	Dewan	31/05/2025 (Saturday) Sesi Malam (07:00 PM - 12:00 AM)	Dewan Bandaran Kulim Sesi Malam (07:00 PM - 12:00 AM)	DITEMPAH	
3	#0000004	Dewan	27/06/2025 (Friday) Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)	Dewan Bandaran Kulim Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)	DALAM TEMPANAH	
4	#0000005	Dewan	23/07/2025 (Wednesday) Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)	Dewan Bandaran Kulim Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)	DALAM TEMPANAH	
5	#0000007	Dewan	30/07/2025 (Wednesday) Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)	Dewan Bandaran Kulim Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)	DITEMPAH	
6	#0000003	Dewan	31/07/2025 (Thursday) Sesi Siang (07:00 AM - 06:00 PM)	Dewan Putra Kulim Sesi Siang (07:00 AM - 06:00 PM)	DITEMPAH (CAGARAN)	
7	#0000006	Dewan	29/09/2025 (Monday) Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)	Dewan Bandaran Kulim Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)	DALAM TEMPANAH	

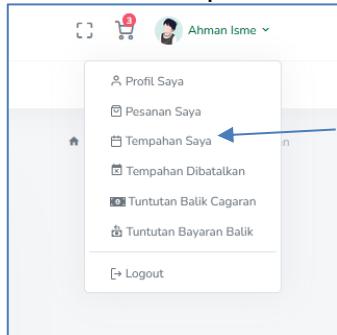
Showing 1 to 7 of 7 entries

'Klik semasa di lokasi atau resit pembayaran sewaan yang mengandungi QR Code. Pegawai akan scan qr code tersebut untuk melihat maklumat terperinci tempahan dan butiran penempahan.

5.0 BATAL TEMPAHAN & PINDA TARikh/MASA TEMPAHAN

5.1 BATAL TEMPAHAN

Untuk Batal Tempahan, klik di Profil dan pilih Tempahan Saya



Sistem akan memaparkan senarai tempahan yang anda ada.

Senarai Tempahan							
#	No. Pesanan	Jenis Tempahan	Tarikh Tempahan	Kemudahan	Status	Kod QR	Papar
1	#0000001	Gelanggang Badminton	[27/05/2025 (Tuesday) 02:00 PM - 04:00 PM]	Dewan Bandaran Kulim Gelanggang A	DITEMPAH		Papar
2	#0000002	Dewan	[31/05/2025 (Saturday) Sesi Malam (07:00 PM - 12:00 AM)]	Dewan Bandaran Kulim	DITEMPAH		Papar
3	#0000004	Dewan	[27/06/2025 (Friday) Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)]	Dewan Bandaran Kulim	DALAM TEMPAHAN		Papar
4	#0000005	Dewan	[23/07/2025 (Wednesday) Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)]	Dewan Bandaran Kulim	DALAM TEMPAHAN		Papar
5	#0000007	Dewan	[30/07/2025 (Wednesday) Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)]	Dewan Bandaran Kulim	DITEMPAH		Papar
6	#0000003	Dewan	[31/07/2025 (Thursday) Sesi Siang (07:00 AM - 06:00 PM)]	Dewan Putra Kulim	DITEMPAH (CAGARAN)		Papar
7	#0000006	Dewan	[29/09/2025 (Monday) Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)]	Dewan Bandaran Kulim	DALAM TEMPAHAN		Papar

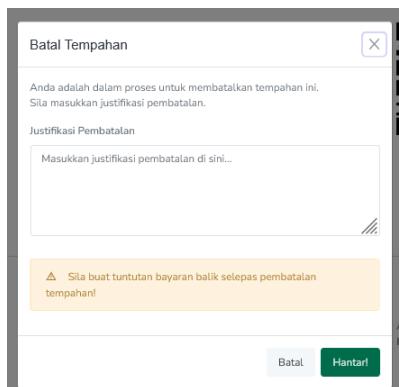
Klik **Papar** untuk tempahan yang masih belum selesai. Hanya tempahan yang belum selesai sahaja boleh dibatalkan.

Klik **Batal Tempahan** untuk meneruskan dengan pembatalan tempahan anda.

Masukkan justifikasi anda untuk membatalkan tempahan, dan klik **Hantar!**

MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)



Batal Tempahan

Anda adalah dalam proses untuk membatalkan tempahan ini.
Sila masukkan justifikasi pembatalan.

Justifikasi Pembatalan

Masukkan justifikasi pembatalan di sini...

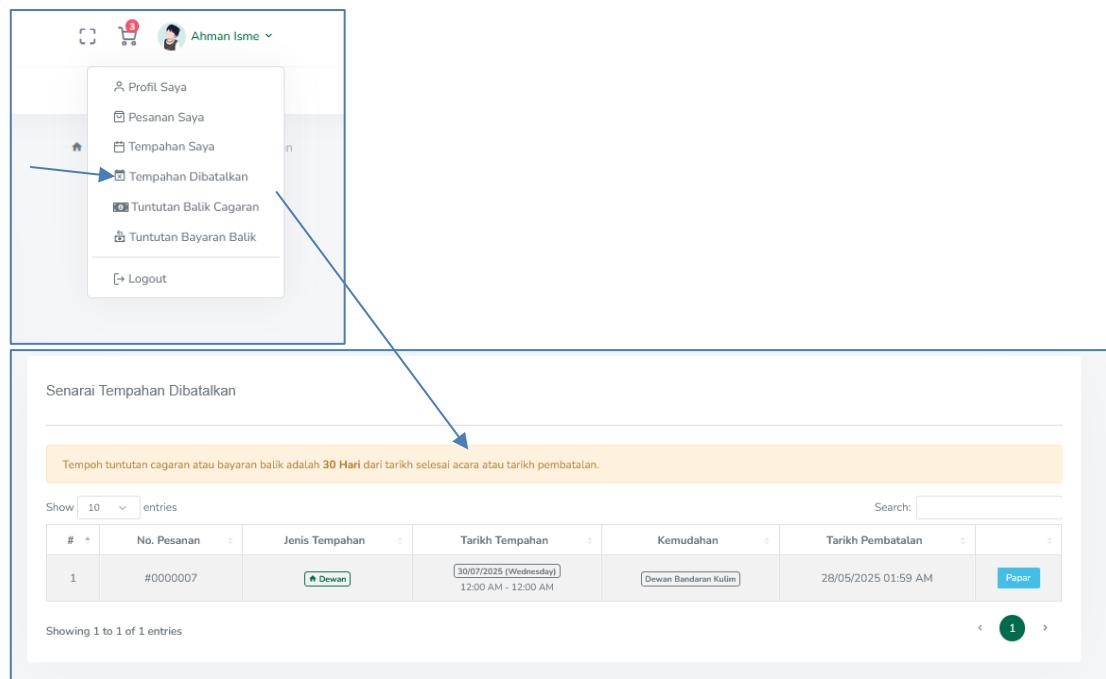
⚠️ Sila buat tuntutan bayar balik selepas pembatalan tempahan!

Batal Hantar

Pastikan anda membuat tuntutan Cagaran (jika ada) dan juga tuntutan bayar balik sewa jika pembayaran penuh telah dilakukan.

Sila ambil perhatian, amaun yang boleh dituntut bergantung kepada had minima amaun yang telah dinyatakan oleh pihak MPKK. Had amaun minima hanya tertakluk kepada amaun sewaan.

Klik Profil dan Tempahan Dibatalkan untuk melihat senarai tempahan yang dibatalkan.



Senarai Tempahan Dibatalkan

Tempoh tuntutan cagaran atau bayaran balik adalah 30 Hari dari tarikh selesai acara atau tarikh pembatalan.

#	No. Pesanan	Jenis Tempahan	Tarikh Tempahan	Kemudahan	Tarikh Pembatalan	
1	#0000007	Dewan	30/07/2025 (Wednesday) 12:00 AM - 12:00 AM	Dewan Bandaran Kulim	28/05/2025 01:59 AM	Papar

Showing 1 to 1 of 1 entries

5.2 PINDA TARikh & MASA

Untuk membuat pindaan tempahan, anda perlu menghubungi pihak MPKK

MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

6.0 TUNTUTAN CAGARAN

Untuk membuat tuntutan cagaran ada 2 opsyen:

- Tuntutan Cagaran bagi Bayaran Penuh
- Tuntutan Cagaran sahaja (tiada pembayaran sewaan)

Peringatan: Pastikan anda muatnaik salinan Kad Pengenalan di Maklumat Peribadi dan juga Salinan Akaun Bank di Profil – Maklumat Akaun Bank

The screenshot shows the user profile of Ahman Isme. The sidebar menu includes: Profil Saya, Pesanan Saya, Tempahan Saya, Tempahan Dibatalkan, Tuntutan Balik Cagaran, Tuntutan Bayaran Balik, and Logout. The main content area displays the user's personal information (MAKLUMAT PERIBADI) and account details (MAKLUMAT AKAUN BANK). Both sections have a 'Kemaskini' button at the bottom.

MAKLUMAT PERIBADI :

No. Kad Pengenalan	:	650331035267
Umur	:	60 Tahun
Jantina	:	Lelaki
Bangsa	:	MELAYU
Agama	:	ISLAM
No. Telefon	:	+60194146697
Kurang Upaya (OKU)	:	Tidak
Alamat Kediaman	:	12 Jalan Nenas 2, Taman Nenas, 09000 Kulim, Kedah.
Alamat Surat Menyat	:	12 Jalan Nenas 2, Taman Nenas, 09000 Kulim, Kedah.
Salinan Kad Pengenalan	:	<input checked="" type="checkbox"/> Must Naik

MAKLUMAT AKAUN BANK :

Nama Pemegang Akaun	:
No. Akaun	:
Nama Bank	:

Untuk Bayaran Penuh:

The screenshot shows the user profile of Ahman Isme. The sidebar menu includes: Profil Saya, Pesanan Saya, Tempahan Saya, Tempahan Dibatalkan, Tuntutan Balik Cagaran, Tuntutan Bayaran Balik, and Logout. The main content area displays the 'Senarai Tempahan Dibatalkan' (List of Canceled Bookings) and a table of booking cancellations.

Senarai Tempahan Dibatalkan

Tempoh tuntutan cagaran atau bayaran balik adalah 30 Hari dari tarikh selesai acara atau tarikh pembatalan.

Show	10 entries	Search:				
#	No. Pesanan	Jenis Tempahan	Tarikh Tempahan	Kemudahan	Tarikh Pembatalan	
1	#0000007	Dewan	30/07/2025 (Wednesday) 12:00 AM - 12:00 AM	Dewan Bandar Kulim	28/05/2025 01:59 AM	Paper

Showing 1 to 1 of 1 entries

MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

Klik **Papar** dan sistem akan memaparkan maklumat berikut:

The screenshot shows a booking summary page. At the top, there are navigation links: Utama, Kemudahan, and Informasi. Below this, the booking details are listed:

Kategori Tempahan	Dewan
Nama Kemuatan	Dewan Bandaran Kulim
Tarikh Tempahan	30/07/2025 (Wednesday)
Masa Tempahan	12:00 AM - 12:00 AM
Jenis Tempahan	Majlis Komersial

Maklumat Penempah

Nama Penuh Ahman Isme	No. Kad Pengenalan 650331035267
Umur 60 Tahun	Jantina Lelaki
Korang Usaya Tidak	Bangsa MELAYU
	Agama ISLAM
Alamat Kediaman 12 Jalan Nenas 2 Taman Nenas, 09000 Kulim, KEDAH.	Alamat Emel ahmanisme.ibrahim@gmail.com
	Alamat Surat Menyurat 12 Jalan Nenas 2 Taman Nenas, 09000 Kulim, KEDAH.

Maklumat Bayaran

Tarikh Bayaran 28/05/2025 01:07: AM	Almaun Bayaran RM2,150.00
ID Transaksi 2505280107530336	Bank Bayaran TEST0021
Nama Pembayar Ahman Isme	Emel Pembayar ahmanisme.ibrahim@gmail.com
No. Telefon Pembayar 60194146697	

At the bottom right, there is a button labeled **Bayaran Penuh**. At the very bottom of the page, there are links for Tentang Kami, Peraturan, Hubungi Kami, and Pengurusan.

Klik **Tuntutan Bayaran Balik** untuk meneruskan dengan tuntutan cagaran dan bayaran sewa.

This is a modal window titled "Tuntutan Bayaran Balik". It contains the following information:

Anda adalah dalam proses tuntutan bayaran balik tempahan.
Sila muat naik salinan penyata bank terkini.

MAKLUMAT AKAUN BANK

Nama Pemegang Akaun	:	Ahman Isme
No. Akaun	:	12121212121
Nama Bank	:	Malayan Banking

Salinan Terkini Penyata Akaun Bank

Browse... No file selected.

At the bottom are two buttons: **Batal** and **Hantar**.

Klik **Hantar**

Sistem akan pecahkan 2 Tuntutan jika tempahan yang dibatalkan telah dibuat bayaran penuh:

- Tuntutan Cagaran
- Tuntutan Bayaran Sewa

The user profile menu includes the following items:

- Profil Saya
- Pesan Saya
- Tempahan Saya
- Tempahan Dibatalkan
- Tuntutan Balik Cagaran** (highlighted with a blue arrow)
- Tuntutan Bayaran Balik** (highlighted with a blue arrow)
- Logout

MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

Senarai Tuntutan Cagaran

#	No. Bill	Tarikh Tuntutan	Keterangan	Amaun Cagaran	Status	
1	D005901801	2025-05-28 09:45:59	CAGARAN DEWAN BANDARAN KULIM	RM1,000.00	Dihantar	Papar
2	D005901401	2025-05-28 04:11:53	CAGARAN DEWAN BANDARAN KULIM	RM1,000.00	Dihantar	Papar

Showing 1 to 2 of 2 entries

Senarai Tuntutan Bayaran Balik

#	No. Bill	Tarikh Tuntutan	Keterangan	Amaun Tuntutan	Status	
1	0301118439	2025-05-28 09:45:59	SEWAAN DEWAN BANDARAN KULIM	RM1,150.00	Dihantar	Papar
2	0301118435	2025-05-28 04:11:53	SEWAAN DEWAN BANDARAN KULIM	RM1,350.00	Dihantar	Papar

Showing 1 to 2 of 2 entries

Status Tuntutan Cagaran akan bertukar menjadi **Dihantar**, menunggu proses semakan, kelulusan dan pembayaran.

Jika semakan dan diluluskan, status akan bertukar ke **Dihantar Kekewangan**, untuk membuat pembayaran.

Senarai Tuntutan Cagaran

#	No. Bill	Tarikh Tuntutan	Keterangan	Amaun Cagaran	Status	
1	D005901801	2025-05-28 09:45:59	CAGARAN DEWAN BANDARAN KULIM	RM1,000.00	Dihantar Kekewangan	Papar
2	D005901401	2025-05-28 04:11:53	CAGARAN DEWAN BANDARAN KULIM	RM1,000.00	Dihantar	Papar

Showing 1 to 2 of 2 entries

Setelah pihak MPKK (Kewangan) membuat pembayaran, status akan bertukar **Dibayar**.

Senarai Tuntutan Cagaran

#	No. Bill	Tarikh Tuntutan	Keterangan	Amaun Cagaran	Status	
1	D005901801	2025-05-28 09:45:59	CAGARAN DEWAN BANDARAN KULIM	RM1,000.00	Dibayar	Papar
2	D005901401	2025-05-28 04:11:53	CAGARAN DEWAN BANDARAN KULIM	RM1,000.00	Dihantar	Papar

Showing 1 to 2 of 2 entries

MANUAL PENGGUNA
MPKK Smart Booking (MSB)

7.0 TUNTUTAN BAYARAN SEWAAN

Setelah membuat pembatalan tempahan, dan tuntut bayaran balik, klik

The screenshot shows the user profile menu with the following items:

- Profil Saya
- Pesanan Saya
- Tempahan Saya
- Tempahan Dibatalkan
- Tuntutan Balik Cagaran
- Tuntutan Bayaran Balik
- Logout

A blue arrow points to the "Tuntutan Bayaran Balik" option. Below the menu, the "Senarai Tuntutan Bayaran Balik" page is displayed, showing two entries:

#	No. Bill	Tarikh Tuntutan	Keterangan	Amaun Tuntutan	Status	Action
1	0301118435	2025-05-28 03:29:29	SEWAAN DEWAN BANDAR KULIM	RM1,350.00	Dihantar	Papar
2	0301118438	2025-05-28 03:08:12	SEWAAN DEWAN BANDAR KULIM	RM1,150.00	Dihantar	Papar

Below the table, it says "Showing 1 to 2 of 2 entries". A green circle with the number "1" is located next to the second entry.

Klik **Papar** :

The screenshot shows the "Maklumat Tuntutan" (Bill Details) page for bill number 0301118438. The details are as follows:

No. Bill	0301118438
Kategori Tempahan	Dewan
Nama Kemudahan	Dewan Bandar Kulim
Tarikh Tempahan	30/07/2025 (Wednesday)
Masa Tempahan	Sesi Hari (12:00 AM - 12:00 AM)
Jenis Tempahan	Majlis Komersial
Kemudahan Tambahan	
Amaun Tuntutan	RM1,150.00

Bayaran Kepada

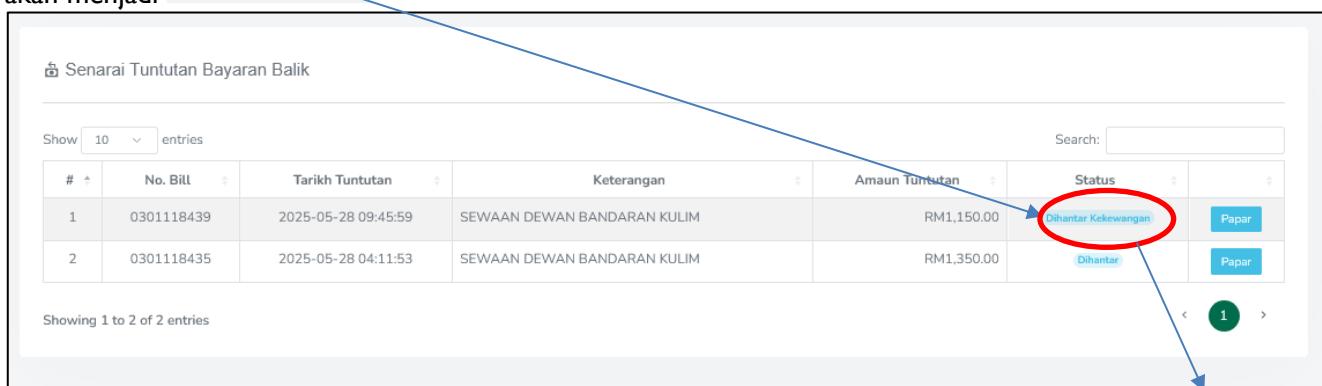
Nama Pemegang Akaun	Ahman Isme
No. Akaun Bank	12121212121
Nama Bank	Malayan Banking
Penyata Akaun Bank	ahman-isme.jpeg

A red circle highlights the "Dihantar" status in the original screenshot, which corresponds to the "Status" column in the table above. A callout box on the right side of the screenshot states: "Status Dihantar untuk diproses oleh pihak MPKK".

MANUAL PENGGUNA

MPKK Smart Booking (MSB)

Setelah proses semakan dan lulus untuk tuntutan, anda akan menerima notifikasi dan status Tuntutan anda akan menjadi



#	No. Bill	Tarikh Tuntutan	Keterangan	Amaun Tuntutan	Status	
1	0301118439	2025-05-28 09:45:59	SEWAAN DEWAN BANDARAN KULIM	RM1,150.00	Dihantar Kekewangan	<button>Papar</button>
2	0301118435	2025-05-28 04:11:53	SEWAAN DEWAN BANDARAN KULIM	RM1,350.00	Dihantar	<button>Papar</button>

Showing 1 to 2 of 2 entries

Setelah pihak MPKK (Kewangan) membuat pembayaran, anda akan menerima notifikasi dan status **Dibayar**